Conditions particulières

# Nom Entreprise/Organisme Responsable de Traitement

**N° de contrat : XXXXXXX**

*En cas de besoin, des notions cliquables (liens vers les définitions CNIL) sont présentes sous les tableaux concernés*

## Coordonnées :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable de Traitement** | **ACTEURS** | **IDENTITE** | **I** | **FONCTION** | **EMAIL** | **ADRESSE** |
| **Représentant légal** |  |  |  |  |  |
| **Point de contact**  |  |  |  |  |
| **DPO**  |  |  |  |  |
| **RSSI**  |   |  |  |  |
| **Sous-traitant**  | **Représentant SIGMA Informatique** | Philippe OLERON |  |  |  | La Gesvrine – 8 rue Newton CS 84533 44245 - La Chapelle sur Erdre cedex |
| **Point de contact** |  |  |  |  |
| **DPO SIGMA Informatique** | Anne-Marguerite DE BONY  | **X** | DPO interne  | dpo@sigma.fr  |
| **RSSI SIGMA Informatique** | Erwan GUEDAS  | **X** | Responsable sécurité interne  | eguedas@sigma.fr |

Les personnes à prévenir en cas d’incident ou de violation de données sont à identifier dans la colonne I

[Nom Entreprise/Organisme Responsable de Traitement 1](#_Toc158736111)

[Teams Paie 3](#_Toc158736112)

[Teams Portail RH 5](#_Toc158736113)

[Teams GTA 8](#_Toc158736114)

[Teams PMS 10](#_Toc158736115)

[Teams GPEC 12](#_Toc158736116)

[Teams Formation 14](#_Toc158736117)

[TEAMS Global HR 16](#_Toc158736118)

[TEAMS BI (Business Intelligence) 17](#_Toc158736119)

[BDU / Bilan social 19](#_Toc158736120)

[Coffre-fort employeur 21](#_Toc158736121)

[Coffre-fort salarié 23](#_Toc158736122)

[Signature RH 25](#_Toc158736123)

[Visites médicales 27](#_Toc158736124)

[Notes de frais 29](#_Toc158736125)

[Pointeuse / Badgeuse Smart RH 31](#_Toc158736126)

# Teams Paie

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Teams Paie* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Exécution des contrats & Obligations légales* |
| **Description du traitement** | *La gestion administrative et de la paie* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion administrative et de la paie*
2. Gestion administrative : fourniture des informations et réalisation des états relatifs à la situation du personnel permettant de satisfaire les obligations légales et de réaliser les paies
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité,*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, nationalité, entité d'appartenance, numéro de téléphone et adresse email perso | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données professionnelles**  | Lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle***  | Congés (maternité, paternité, ...), dates de congés payés/RTT, absence enfant malade | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de localisation***  | Dates et lieu en cas de déplacement professionnel | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
|  |  |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données révélant l'appartenance syndicale*** | Réalisation d'heures de délégation | Réalisation de la Paie | Membres du CSE | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Dossier administratif | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité (interne) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données relatives à des condamnations pénales ou infractions*** | Exclu pour licenciement pour faute lourde ou disciplinaire à l'encontre du salarié en lien avec une telle condamnation et entraînant le versement d'une somme | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données relatives à des condamnations financières judiciaires*** | Prélèvement sur salaire des juridictions | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | CEGEDIM | Sous-traitant | Editeur (TMA) | N/A |
| ***Destinataire 2*** | CEGEDIM CLOUD | Sous-traitant ultérieur | Hébergement |  |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Teams Portail RH

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Teams Portail RH* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime & Obligations légales* |
| **Description du traitement** | *La consultation et la modification du dossier administratif et des données de paie* |
| **Finalités**  | 1. *La consultation et la modification du dossier administratif et des données de paie*
2. *Emission & validation de demandes Paie & RH des collaborateurs*
3. *Mise à disposition de documents et de justificatifs collaborateurs*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité, données d'identification, images…*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, nationalité, coordonnées personnelles (adresse, téléphone, e-mail…), photographie (facultatif), références du passeport (uniquement pour les personnels amenés à se déplacer à l'étranger | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données professionnelles**  | Poste occupé entité d'appartenance, lieu de travail, date et conditions d'embauche, date objet et motif des modifications apportées à la situation professionnelle de l'employé, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail, coordonnées professionnelles, ), diplôme, titre ou certificat de qualification concerné, expériences professionnelles (cv) / titres de travail / Etablissement des attestations employeurs | Dossier administratif Gestion de la paie  | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données liées à la vie personnelle**  | Situation matrimoniale, identité et âge des enfants à charge, coordonnées du conjoint, personnes à prévenir, éléments déterminant l'attribution d'un complément de rémunération | Dossier administratif | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Informations d'ordre économique et financier** | Régime et base de calcul de la rémunération / nature, taux et base des cotisations sociales, congés et absences donnant lieu à retenues déductibles ou indemnisables ainsi que toute retenue légalement opérée par l’employeur, net imposable, taux d'imposition (à partir de fin 2018) frais professionnels, mode de règlement, identité bancaire ou postale, indemnités versées en cas de rupture, sommes versées au titre de l'épargne salariale (intéressement/participation/CET/PEE/PERCO, ...), Indemnités (transport ..)  | Dossier administratifGestion de la paie  | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de connexion*** | Adresse IP, heure de connexion | Journalisation des connexions | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | 12 mois après génération de la donnée |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données révélant l'appartenance syndicale*** | Informations renseignées par l'employeur permettant l'indemnisation des heures de délégation | Réalisation de la Paie | Membres du CSE | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données concernant la santé*** | Date, durée et montant de l'indemnisation en cas d'arrêt de travail (maladie, AT-MP, maternité, paternité, …) ou de temps partiel thérapeutique, identité des salariés en situation d'invalidité totale ou partielle (et taux d'invalidité) ou de handicap, mutuelle | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données relatives à des condamnations pénales ou infractions*** | Exclu pour licenciement pour faute lourde ou disciplinaire à l'encontre du salarié en lien avec une telle condamnation et entraînant le versement d'une somme | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données relatives à des condamnations financières judiciaires*** | Prélèvement sur salaire sur arrêt | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | HébergementEditeur (TMA) | N/A |
| **Organismes sociaux**  | Organismes sociaux | Administration et caisses sociales | Déclarations | API |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Teams GTA

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *La gestion des temps et des activités* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Exécution des contrats* |
| **Description du traitement** | *A renseigner*  |
| **Finalités**  | 1. *La gestion des temps et des activités*
2. *Assurer la planification des temps de travail et d'absence (congés, temps de travail, heures supplémentaires, astreintes, …)*
3. *Planifier le tenant compte des mécanismes d'annualisation du temps de travail*
4. Planifier en tenant compte des mécanismes de modulation du temps de travail
5. Gérer les absences (congés, maladie, …)
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité, données d'identification,***  | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, nationalité, numéro de téléphone et adresse email perso, | Réalisation de la paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires)  | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données professionnelles** | Entité d'appartenance lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Réalisation de la paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires)  | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle***  | Congés (maternité, paternité, ...), dates de congés payés/RTT, absence enfant malade | Réalisation de la paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de localisation***  | Dates et lieu en cas de déplacement professionnel | Réalisation de la paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
|  |  |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données révélant l'appartenance syndicale*** | Réalisation d'heures de délégation | Réalisation de la Paie | Membres du CSE | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Réalisation de la paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données concernant la santé*** | Date et durée des arrêts de travail (maladie, AT-MP, maternité, paternité, …) / temps partiel thérapeutique / salariés ayant un aménagement du travail particulier en raison de leur état de santé (ex : handicap), don de jours à un salarié d'enfant malade, date de la dernière visite médicale, notion de visite médicale renforcée | Réalisation de la Paie | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Teams PMS

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Teams PMS* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime* |
| **Description du traitement** | *Le traitement statistique de la Masse Salariale afin de piloter l’évolution des frais de personnels* |
| **Finalités**  | 1. Le traitement statistique de la Masse Salariale afin de piloter l’évolution des frais de personnels
2. Construire les budgets
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité, données d'identification, images…*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse,  | Exploiter la donnée | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires)  | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données professionnelles***  | Nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail |  | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires)  | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier*** | Régime et base de calcul de la rémunération / nature, taux et base des cotisations sociales, congés et absences donnant lieu à retenues déductibles ou indemnisables ainsi que toute retenue légalement opérée par l’employeur, frais professionnels, mode de règlement, identité bancaire ou postale, indemnités versées en cas de rupture, sommes versées au titre de l'épargne salariale (intéressement/participation/CET/PEE/PERCO, ...) | Exploiter la donnée | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)*** | Adresse IP, heure de connexion | Journalisation des connexions | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) & mandataires sociaux | 12 mois après génération de la donnée |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Teams GPEC

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Teams GPEC* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligations légales* |
| **Description du traitement** | *La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences*
2. *Gérer la carrière et la mobilité dans le respect des dispositions légales, règlementaires et conventionnelles (évaluation professionnelle, gestion des compétences, VAE, simulation de carrière, gestion de la mobilité professionnelle)*
3. *Suivre les campagnes d'évaluation*
4. *Gérer les référentiels emplois et compétences*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité, données d'identification, images…*)** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données professionnelles** | Desiderata de l'employé en termes d'emploi, sanctions disciplinaires à l'exclusion de celles consécutives à des faits amnistiés, dates des entretiens d'évaluation, identité de l'évaluateur, compétences professionnelles de l'employé, bilan par type d'actions (augmentation, changement de qualification,..), projet professionnel, objectifs assignés, résultats obtenus, appréciation des aptitudes professionnelles sur la base de critères objectifs et présentant un lien direct et nécessaire avec l'emploi occupé, observations et souhaits formulés par l'employé, prévisions d'évolution de carrière / date de la demande de validation, diplômes, titre ou certificat de qualification concerné, expériences professionnelles soumises à validation, validation (oui/non), date de la décision / certificats et attestations, langues étrangères pratiquées, suivi des demandes de formation professionnelle et historique des formations suivies |  | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)*** | Souhait du collaborateur en termes de rémunération | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)** | N° de Sécurité sociale | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Teams Formation

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Teams Formation* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligations légales* |
| **Description du traitement** | *La gestion de la formation en entreprise* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion de la formation en entreprise*
2. *Assurer le suivi des formations (périodes, organisation, réalisation)*
3. *Assurer le suivi des demandes salariés*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| Données d'identification | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| **Données professionnelles**  | Desiderata de l'employé en termes d'emploi, sanctions disciplinaires à l'exclusion de celles consécutives à des faits amnistiés, dates des entretiens d'évaluation, identité de l'évaluateur, compétences professionnelles de l'employé, bilan par type d'actions (augmentation, changement de qualification,..), projet professionnel, objectifs assignés, résultats obtenus, appréciation des aptitudes professionnelles sur la base de critères objectifs et présentant un lien direct et nécessaire avec l'emploi occupé, observations et souhaits formulés par l'employé, prévisions d'évolution de carrière / date de la demande de validation, diplômes, titre ou certificat de qualification concerné, expériences professionnelles soumises à validation, validation (oui/non), date de la décision / certificats et attestations, langues étrangères pratiquées, suivi des demandes de formation professionnelle et historique des formations suivies | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier***  | Souhait du collaborateur en termes de rémunération | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Dossier Salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# TEAMS Global HR

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *TEAMS Global HR* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime* |
| **Description du traitement** | *Une gestion centralisée des effectifs, et la mise à disposition d’un reporting consolidé à l’international* |
| **Finalités**  | 1. *Une gestion centralisée des effectifs, et la mise à disposition d’un reporting consolidé à l’international*
2. *Global HR permet la mise en place d’un référentiel RH Groupe y compris dans des filiales hors de France, et pour lesquels la paie n’est pas calculée sur TEAMSRH*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données d’identité*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse | Identification du salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données professionnelles*** | Nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle***  | Situation matrimoniale, situation familiale, enfant à charge | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# TEAMS BI (Business Intelligence)

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *TEAMS BI (Business Intelligence)* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime* |
| **Description du traitement** | *Analyser les données paie/rh afin de faciliter la prise de décision* |
| **Finalités**  | 1. *Analyser les données paie/rh afin de faciliter la prise de décision*
2. *Elaboration de tableaux de bord : mise à disposition d’une vision globale des effectifs, de l’absentéisme et des rémunérations versées à l’échelle d'un périmètre*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données d’identité*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse | Identification du salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données professionnelles*** | Nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle*** | Enfant(s) à charge | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier***  | Régime et base de calcul de la rémunération / nature, taux et base des / cotisations sociales, congés et absences donnant lieu à retenues déductibles ou indemnisables ainsi que toute retenue légalement opérée par l’employeur, frais professionnels, mode de règlement, identité bancaire ou / postale, indemnités versées en cas de rupture, sommes versées au titre de l'épargne salariale (intéressement/participation/CET/PEE/PERCO, ...) | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# BDU / Bilan social

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *BDU / Bilan social* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligations légales* |
| **Description du traitement** | *Disposer d'une vue d’ensemble des caractéristiques du personnel et de leurs conditions de travail* |
| **Finalités**  | 1. *Disposer d'une vue d’ensemble des caractéristiques du personnel et de leurs conditions de travail*
2. *Regrouper l'ensemble des données chiffrées permettant d'avoir une vision globale de la santé sociale d'une entreprise sur une période de 3 ans*
3. *Répondre aux exigences de l'article L. 2323-70 du code du travail*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données d’identité*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse | Identification du salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données professionnelles*** | Nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle***  | Enfant(s) à charge | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier*** | Régime et base de calcul de la rémunération / nature, taux et base des / cotisations sociales, congés et absences donnant lieu à retenues déductibles ou indemnisables ainsi que toute retenue légalement opérée par l’employeur, frais professionnels, mode de règlement, identité bancaire ou / postale, indemnités versées en cas de rupture, sommes versées au titre de l'épargne salariale (intéressement/participation/CET/PEE/PERCO, ...) | Dossier salarié | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Coffre-fort employeur

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Coffre-fort employeur* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime* |
| **Description du traitement** | *La gestion et le stockage des documents dématérialisés* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion et le stockage des documents dématérialisés*
2. *Stockage des bulletins de paie dématérialisés*
3. *Stockage de documents RH (ex : contrats de travail dématérialisés)*
4. *Stockage de documents RH dans le cadre des échanges via le portail collaboratif*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Données d’identification** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse | Identification du collaborateur | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données professionnelles*** | Nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail, contrat de travail, CV, accords d'entreprise applicables, diplômes, permis de conduire, justificatif de domicile, titre de séjour et autorisations de travail, Bulletins DIF | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle***  | Justificatifs évènements familiaux | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier***  | Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.) | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données concernant la santé*** | Arrêts de travail, fiche d'aptitude médicale, données relatives à la pénibilité, carte vitale, bulletin adhésion mutuelle et prévoyance, dispense mutuelle, | Stockage de documents | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Coffre-fort salarié

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Coffre-fort salarié* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligation légale* |
| **Description du traitement** | *Ouvrir un espace réservé salarié pour gérer des documents RH et personnels* |
| **Finalités**  | *Ouvrir un espace réservé salarié pour gérer des documents RH et personnels* |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Données d’identification** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse | Identification du collaborateur | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Documents professionnels et personnels*** | Documents professionnels et personnels  | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée de 50 ans ou jusqu'aux 75 ans du salarié pour le bulletin de paie |
| ***Vie personnelle***  | Justificatifs évènements familiaux, factures et toutes autres informations que le salarié jugera utile d'ajouter | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée de 50 ans ou jusqu'aux 75 ans du salarié pour le bulletin de paie |
| ***Informations d'ordre économique et financier***  | Documents bancaires, bulletins de paie, RIB | Stockage de documents | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée de 50 ans ou jusqu'aux 75 ans du salarié pour le bulletin de paie |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données concernant la santé*** | Les CGU précisent que les utilisateurs s'interdisent de stocker tout fichier contenant des données de santé. |  |  |  |
| ***Numéro d’identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Stockage de documents contenant le NIR | Ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée de 50 ans ou jusqu'aux 75 ans du salarié pour le bulletin de paie |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Signature RH

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Signature RH* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Intérêt légitime* |
| **Description du traitement** | *La signature de documents (embauche, contrats de travail, affiliation mutuelle) -* |
| **Finalités**  | 1. *La signature de documents (embauche, contrats de travail, affiliation mutuelle) –*
2. *Suivi administratif de l'embauche d'un candidat*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Etat civil, identité, données d'identification, images…*** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travailet coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail, contrat de travail, CV, accords d'entreprise applicables, diplômes, permis de conduire, justificatif de domicile, titre de séjour et autorisations de travail ou toute autre information que le salarié jugera utile d'ajouter | Signature de documents | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)*** | Situation matrimoniale, enfants à charge, éléments déterminant l'attribution d'un complément de rémunération | Signature de documents | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)*** | Régime et base de calcul de la rémunération / nature, taux et base des / cotisations sociales, congés et absences donnant lieu à retenues déductibles ou indemnisables ainsi que toute retenue légalement opérée par l’employeur, net imposable, taux d'imposition (à partir de fin 2018) frais professionnels, mode de règlement, identité bancaire ou postale, indemnités versées en cas de rupture, sommes versées au titre de l'épargne salariale (intéressement/participation/CET/PEE/PERCO, ...)identités bancaires, bulletins de paie, RIB, contrôle URSSAF, décision de justice | Signature de documents | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Numéro d'identification national unique (NIR pour la France)*** | N° de Sécurité sociale | Stockage de documents | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | durée de 50 ans ou jusqu'aux 75 ans du salarié pour le bulletin de paie |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données concernant la santé*** | Les CGU précisent que les utilisateurs s'interdisent de stocker tout fichier contenant des données de santé. |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Visites médicales

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *La gestion et planification des visites médicales* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligation légale* |
| **Description du traitement** | *La transmission de données sécurisées à des tiers (banques, sous-traitants) et à nos clients (plate-forme d’échanges)* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion et planification des visites médicales*
2. *Suivi des VM par les gestionnaires RH*
3. *Génération et envoi de la convocation à la visite médicale*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Etat civil, identité, données d'identification, images…** | Matricule, nom, prénom, sexe, date et lieu de naissance, adresse, nationalité, entité d'appartenance, lieu de travail, date d'entrée dans l'entreprise, ancienneté, emploi occupé et coefficient hiérarchique, statut (cadre/non cadre), nature du contrat de travail | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)*** | situation matrimoniale, situation familiale, enfant à charge | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données concernant la santé*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Notes de frais

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Notes de frais* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligation légale* |
| **Description du traitement** | *La gestion et le suivi des remboursements des frais engagés par les salariés dans l'intérêt de leur employeur et pour les besoins de leur activité professionnelle* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion et le suivi des remboursements des frais engagés par les salariés dans l'intérêt de leur employeur et pour les besoins de leur activité professionnelle*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Etat civil, identité, données d'identification, images…** | Matricule, nom, prénom, entité d'appartenance | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)*** | Montant des frais engagés par le salarié, des personnes invitées, de la TVA et de la somme à rembourser au salarié | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)*** | déplacements (date et lieu) | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données concernant la santé*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

# Pointeuse / Badgeuse Smart RH

## Présentation du traitement

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du traitement**  | *Pointeuse / Badgeuse Smart RH* |
| **Date d’initialisation du traitement** | *A renseigner* |
| **Base légale du traitement**  | *Obligation légale* |
| **Description du traitement** | *La gestion de la charge de travail des collaborateurs en conformité avec la réglementation* |
| **Finalités**  | 1. *La gestion de la charge de travail des collaborateurs en conformité avec la réglementation*
2. *S'assurer que les durées quotidiennes de travail sont respectées en conformité avec la loi n°2016-1088 du 8 août 2016 (dite loi travail)*
3. *Calcul des heures supplémentaires*
4. *Veiller au respect des temps de repos quotidiens et hebdomadaires*
 |

Notions clefs : [Traitement](https://www.cnil.fr/fr/definition/traitement-de-donnees-personnelles), [Finalité](https://www.cnil.fr/fr/definition/finalite-dun-traitement)

## Détail du traitement

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données à caractère personnel | **Détail et format** | **Besoin(s) de traitement** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| **Etat civil, identité, données d'identification, images…** | Matricule, nom, prénom, entité d'appartenance | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)*** | Montant des frais engagés par le salarié, des personnes invitées, de la TVA et de la somme à rembourser au salarié | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |
| ***Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)*** | déplacements (date et lieu) | Dossier Salarié | ensemble des collaborateurs (interne, stagiaires et apprentis, intérimaires) | Durée contractuelle + durée nécessaire à la réversibilité |

Notions clefs : [Donnée à caractère personnel](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-personnelle), [Exemples dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemples_de_données)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Typologie de données sensibles | **Détail et format** | **Finalité liée** | **Personnes concernées** | **Durée de conservation**  |
| ***Données concernant la santé*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Donnée sensible](https://www.cnil.fr/fr/definition/donnee-sensible), [Liste dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Liste_des_typologies)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Consentement | **Objet du consentement** | **Personnes concernées** | **Modalité de collecte** | **Durée de conservation**  |
| ***A renseigner*** | Sans objet |  |  |  |

Notions clefs : [Consentement](https://www.cnil.fr/fr/definition/consentement)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Destinataires | **Identité du destinataire** | **Type de destinataire** | **Finalité du transfert** | **Modalités de transfert**  |
| ***Cegedim .Cloud*** | Sous-traitant / Filiales du Groupe CEGEDIM en charge des prestations d'hébergement (datacenter) | Sous-traitant | Hébergement | N/A |

Notions clefs : [Destinataire](https://www.cnil.fr/fr/definition/destinataire), [Voir liste des types de destinataires dans la notice](file:///C%3A/Users/mhelcmanocki/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.Outlook/2B5VP6EM/RGPD%20Conditions%20particuli%C3%A8res%20et%20notice_Fournisseur.docx#_Exemple_de_destinataires)

Notice :

Cette notice est rédigée à titre informatif et n’a aucune force d’engagement contractuel de la part des parties au Contrat.

## Liste des typologies de données sensibles

[Remonter au tableau](#_Typologie_de_données_1)

Tout traitement d’une donnée sensible au sens du tableau ci-dessous est ne doit être traitée que lorsque cela est dument justifié par une obligation légale ou un intérêt supérieur. Leur traitement constitue un critère ouvrant à la mise en œuvre d’une AIP.

|  |  |
| --- | --- |
| **Typologie de donnée sensible** | **Exemple de détail** |
| **NIR** | NIR |
| **Données financières ou bancaire** | RIB, avis d’imposition, |
| **Données de santé**  | Toute mention ou information sur l’état physique, physiologique, biométrique, médicamenteuse, thérapeutique, pathologique,  |
| **Donnes révélant les opinions politiques**  | Statut syndicaleOrientation politiqueVotes électoral ou syndical émis… |
| **Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques** | Régime alimentaire (sans porc, végétarien, ...)Culte pratiquéPratiques spirituelles ou religieusesAppartenance à des cultes ou associations… |

## Liste des types de destinataires

[Remonter au tableau](#_Destinataires)

|  |  |
| --- | --- |
| **Typologie de destinataires** | **Définition pratique** |
| **Sous-traitant** | Tout sous-traitant intervenant directement dans le traitement ou permettant la réalisation des finalités poursuivies par le traitement |
| **Service interne spécifique**  | Service interne n’ayant pas accès au traitement et recevant des données contenues dans ledit traitement |
| **Partenaire** | Tout Responsable de Traitement n’ayant pas accès au traitement et recevant des données contenues dans ledit traitement  |
| **Application tierce**  | Application ou système applicatif distinct du support du traitement et qui reçoit des flux de données du traitement |